**延迟开学期间研究生课程教学方案**

开课院系： 教研室：

|  |  |
| --- | --- |
| 课程名称 |  |
| 课程编号 |  |
| 课程属性 | □学位课□非学位课 | 上课周次 |  |
| 任课教师1 |  | 电子信箱 |  |
| 任课教师2 |  | 电子信箱 |  |
| …… |  |  |  |

1. **教学安排**

说明：1.按原教学计划执行并制定教学日历，所有任课教师需在原定课表时段在线开展远程教学，指导学生学习、互动、测试、辅导、答疑等。2.要明确每堂课的具体远程教学方式和内容。3.教学方式应采用在线教学+辅导答疑或学生自学在线课程+辅导答疑形式，不能仅仅只要求学生自学。

| **序****号** | **教学时间** | **讲课章节** | **具体教学方式及教学活动内容** |
| --- | --- | --- | --- |
| **日****期** | **周****次** | **时****段** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. **学生返校后衔接措施**

（说明：学生返校后由远程教学转为课堂教学，任课教师要对前期远程教学的学情进行评估和分析，设计好衔接措施。）

1. **远程教学期间过程考核方式及成绩评定方案**

（说明：教师可使用远程教学期间过程性评价数据，将学生表现如学生参与度、在线测试、作业等作为过程考核依据。）

1. **课程中实践环节具体安排**

（说明：理论课程中的实践环节原则上安排在学生返校后进行，具体安排由课程负责人在教学方案中明确。可采取远程指导方式开展的，务必在此详细列出具体安排。）

1. **师生沟通方式**

（说明：如教学班微信群邀请码、教师联系方式等）

1. **学习辅导和过程管理措施**

教研室主任审核 □

教学院长审核 □

日期：2020年2月 日

（说明：为方便文档公布，请将文件名保存为“主讲教师-课程号.doc”）